Gruppo AGAPE

FONDAZIONE AGAPE DELLO SPIRITO SANTO - ONLUS

Carta dei Servizi

R.A.F. diurna di tipo A “Rosanna Pedace”

Sommario

PRESENTAZIONE 0
LA FONDAZIONE 3
R.A.F. di tipo A “Rosanna Pedace” 3
LA STRUTTURA 4
DOVE SIAMO 4
PRINCIPI E VALORI 5
MODALITÀ DI AMMISSIONE E DIMISSIONE 6
GIORNATA TIPO 7
ATTIVITÀ E LABORATORI 8
ORGANIGRAMMA 10
PROFILI E COMPETENZE PROFESSIONALI 11
FIGURE NON PROFESSIONALI 11
GESTIONE DELL’EMERGENZA 12
SERVIZIO MENSA 12
PRESA IN CARICO 13
INCONTRI CON LE FAMIGLIE 14
MODALITÀ PRESENTAZIONE RECLAMI 14
PRESTAZIONI COMPRESE NELLA RETTA 15
CONSULTAZIONI 15
NUMERI UTILI 16
Sommario 0

PRESENTAZIONE

La Carta dei Servizi permette di rendere visibile e verificabile il lavoro svolto all'interno della nostra realtà socio-assistenziale.
Con questo strumento, consultabile online sul sito www.gruppoagape.it, vengono delineate le linee-guida per potersi orientare nella complessità organizzativa e progettuale del servizio.
La stesura della Carta è stata anche un'opportunità per l'équipe di mettere in discussione il proprio operato e confrontarsi sia internamente che con i diretti fruitori del servizio e i referenti dell'amministrazione per definire gli attuali fabbisogni e le relative modalità per soddisfarli.
Questo documento è e va letto in chiave dinamica: verranno quindi apportati miglioramenti e modifiche in base all' esito dei momenti di verifica e in funzione dell' evoluzione del servizio stesso.

LA FONDAZIONE

La Fondazione Agape dello Spirito Santo ONLUS è un Ente laico nato nel 1994 con una grande esperienza pregressa nella gestione della disabilità e nell'assistenza rivolta alle fasce deboli.
Da molti anni opera in convenzione con l'Ente pubblico.
Gestisce, sul territorio cittadino e in provincia, diverse strutture per persone con disabilità.
La sede amministrativa è a Torino in corso Siccardi, 6.

Tel. 011.5625570 e Fax 011.5176549
e-mail amministrazione@gruppoagape.it

R.A.F. di tipo A "Rosanna Pedace"

Il Centro è una struttura di accoglienza diurna può ospitare fino a 20 persone diversamente abili che, dopo il completamento della scuola dell'obbligo, non possono proseguire l'iter scolastico e per le quali non sono possibili percorsi verso una totale autonomia sociale e lavorativa.

La R.A.F., nata nel 1989, persegue nelle sue attività obiettivi diversificati:

- Integrare la persona disabile con il contesto cittadino ed il tessuto sociale circostante
- Creare un ambiente familiare e confortevole per facilitare l'ospite nel prendere parte attiva ai progetti educativi
- Favorire il mantenimento, il potenziamento e l'acquisizione delle capacità in termini di autonomie, relazioni, comunicazione e abilità intellettive e motorie
- Creare sinergia tra le famiglie e tutti gli attori sociali in modo da progettare e realizzare insieme percorsi che pongano al centro il benessere della persona

Tutti gli interventi attuati all'interno del servizio sono finalizzati ai bisogni dell'ospite e della sua famiglia e, con questi ultimi concordati. Il genitore/tutore viene coinvolto nel progetto educativo attraverso la relazione caratterizzata da trasparenza, fiducia, ascolto, rispetto e collaborazione.

LA STRUTTURA

La struttura si disloca in tre piani di uno stabile di proprietà privata.
Il pian terreno è composto da:

- un salottino multifunzionale (tv, radio, attività/laboratori, relax e tempo libero)
- una palestra
- un ufficio
- un salone refettorio
- 3 bagni (di cui due assistiti)

Il primo piano è composto da:

- uno spaziosissimo salone polivalente usato per le attività laboratoriali
- un locale infermeria
- un locale spogliatoio
- 3 bagni (di cui due attrezzati)

Il piano seminterrato è composto da:

- un salone multifunzionale
- un locale lavanderia
- un magazzino
- un bagno

Di pertinenza gli spazi esterni di:

- un bellissimo giardino
- un ampio terrazzo

DOVE SIAMO

Via Caluso 22/a – 10148 Torino

Tel. 0112267581 Cell. 3346967494

Email: cst.pedace@gruppoagape.it

Pagina Facebook e Instragram "RAF Rosanna Pedace"

La R.A.F. "Rosanna Pedace" è situata a Torino , in Via Caluso 22/A.
È facilmente raggiungibile con i seguenti mezzi pubblici:

- Linee bus urbane: 2-11-60-72-75-77
- Linee tram urbane:9
- Stazione dei treni: Torino- Grosseto

PRINCIPI E VALORI

L'obiettivo del servizio è quello di prendersi cura della singola persona, con la propria identità, privilegiando la relazione educativa intesa come percorso di crescita che coinvolge sia l'utente che l'operatore.
I principi fondamentali a cui si fa riferimento nell'agire quotidiano sono:

- UGUAGLIANZA ED IMPARZIALITÀ: nell'erogazione del servizio, non viene compiuta alcuna discriminazione per motivi di sesso, razza, fede religiosa, ideologia politica, condizioni personali e sociali.

- RISPETTO DELLA DIGNITÀ DELLA PERSONA: viene ritenuto fondamentale il valore della dignità personale, prodigandosi per garantire all'utente il rispetto della riservatezza e della privacy.

- PARTECIPAZIONE E INFORMAZIONE: la R.A.F., al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, garantisce un'informazione completa e trasparente lasciando ad ognuno la libertà di effettuare le proprie scelte secondo le attitudini e le caratteristiche individuali.

- EFFICACIA ED EFFICIENZA: nell'interesse dei propri utenti, ricerca nella propria attività il massimo dell'efficienza e dell'efficacia.
  A questo scopo viene promossa costantemente la formazione e l'aggiornamento del personale, nonché l'adeguamento strutturale degli spazi-ambiente.

- QUALITÀ: intesa come miglioramento continuo dei servizi erogati; in particolar modo gli aspetti legati alla relazione e al lavoro In rete.

- SODDISFAZIONE DEL CITTADINO-UTENTE : l'obiettivo è quello di erogare servizi di qualità, al fine di soddisfare appieno le necessità del fruitore del servizio. La verifica costante sugli interventi e i colloqui con le famiglie e i referenti dell'amministrazione permettono di rilevare periodicamente il grado di soddisfazione ottenuto.

MODALITÀ DI AMMISSIONE E DIMISSIONE

La R.A.F. è aperta 12 mesi l'anno, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 17.00.
Per accedere al servizio ci si deve rivolgere ai Servizi Sociali di territorio; gli operatori competenti elaboreranno un progetto individualizzato in accordo con la famiglia.
Il centro è disponibile a visite di conoscenza; sarà poi l'Unità Multidisciplinare di Valutativa delle Disabilità (UMVD) a valutare quale, fra i servizi disponibili, sarà il più idoneo al soddisfacimento dei bisogni dell'utente.
Il servizio è una Residenza Assistenziale Flessibile diurna di tipo "A" (Centro Diurno Socioterapeutico Riabilitativo) deputata a erogare prestazioni ad alta intensità a favore di persone disabili ultraquattordicenni che possiedono potenzialità di miglioramento o di recupero in ambito socio-relazionale e funzionale.
La vocazione prevalente del servizio riguarda le persone con pluridisabilità siano esse di carattere intellettivo, fisico e comportamentale.
Le dimissioni potranno essere richieste dai diretti interessati, dai Servizi invianti e dalla Struttura ospitante con un preavviso scritto di 30 giorni. Laddove si tratti di un trasferimento, l'équipe si prende carico di fornire tutte le informazioni e i documenti necessari.

GIORNATA TIPO

8.00-9.00	Arrivo al Centro e accoglienza
9.00-9.30	Spazio relazione e benessere, lettura diari e piccola colazione collettiva (the, orzo, biscotti o merendine)
8.30-9.30	Igiene personale
9.30-12.30	Attività di laboratorio (come riportato nella griglia delle attività)
12.30-13.30	Pranzo
13.30-14.00	Igiene personale
14.00-16.00	Attività integrative (ludiche ed occupazionali)
14.00-16.00	Attività di laboratorio (come riportato nella griglia delle attività)
15.00-16.00	Stimoli al movimento
16.00-16.30	Merenda
16.45-17.00	Rientro in famiglia

ATTIVITÀ E LABORATORI

Partendo dall'analisi dei bisogni degli utenti, vengono individuate aree specifiche d'intervento sotto forma di azioni progettate ed attività strutturate.
I laboratori hanno una durata annuale e vengono proposti, organizzati e verificati in base alle esigenze espresse e agli obiettivi prefissati.
Il programma delle attività da svolgere viene impostato nelle riunioni settimanali dell'équipe, dove sono sempre presenti il coordinatore, lo psicologo, gli educatori e gli OSS. Quotidianamente vengono svolte attività riguardanti la gestione domestica e la cura degli spazi comuni (apparecchiare/sparecchiare la tavola, riordino di materiale didattico e prodotti per la casa).
I laboratori, che si svolgono sia all'interno che all'esterno del Centro, vengono strutturati in base alle risorse, ai bisogni e ai desideri delle persona interessata e dei suoi familiari.
Per alcune attività si fa ricorso ad esperti quali:

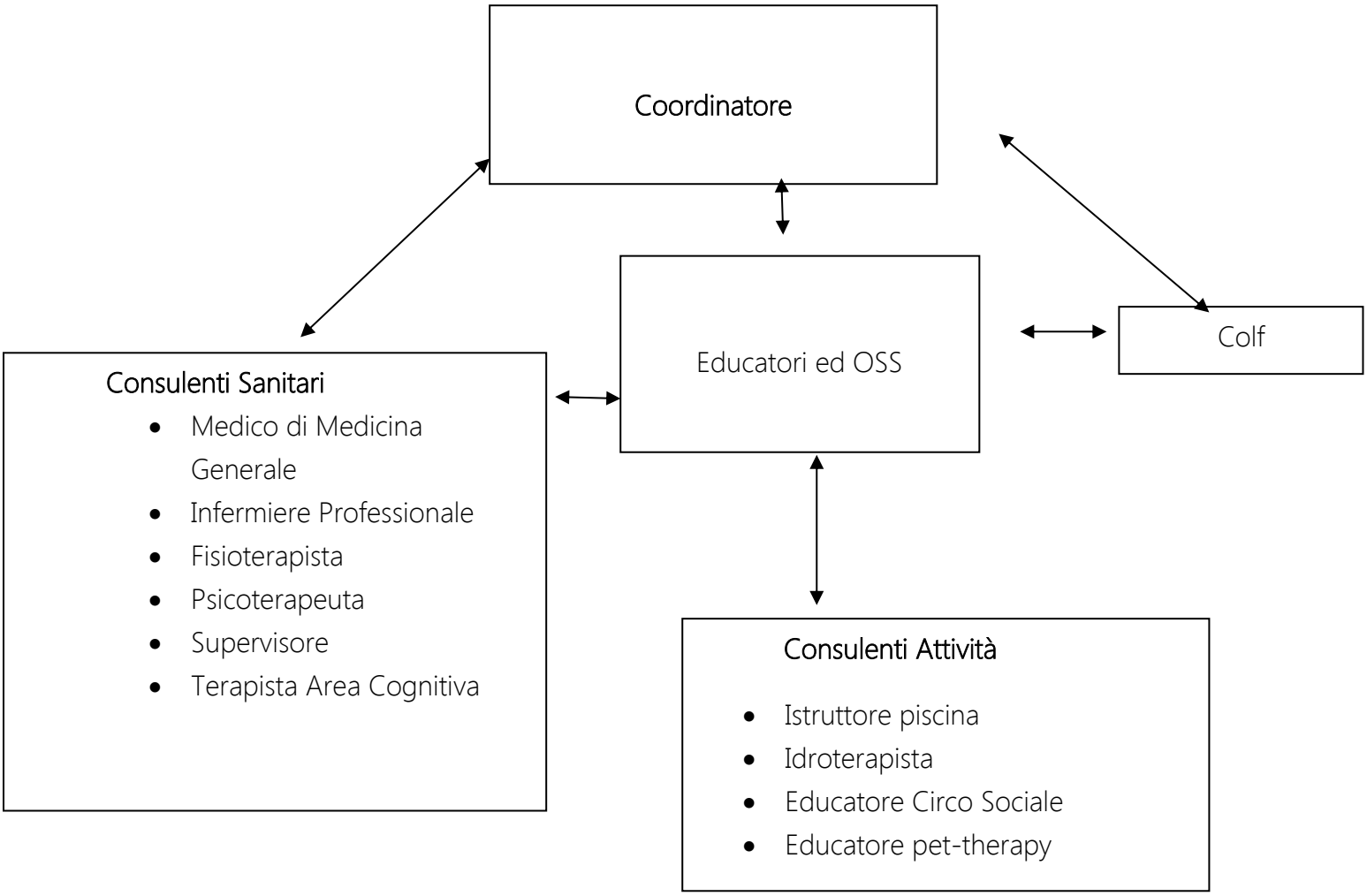
- Istruttore di nuoto
- Idroterapista
- Educatore circo
- Educatore pet-therapy

Spazio relazione-benessere	Ogni mattina 8.30-9.30
Lab. "Tutti in forma"	Lun –Ven 9.30-10.00
Lab. "Circo Sociale" in collaborazione con Casa Circostanza	Giov. 10.30-12.00
"Scopriamo la città" – uscite sul territorio cittadino	Ogni mattina 10.30-12.00
Lab. "Ago e filo"	Mart 9.30-12.00
Lab. "Asini-amo" presso Cascina dei Tigli	Lun (1°-3° del mese) 11.00-12.00
Lab. "Costruendo mi diverto"	Giov. 14.00-16.00
Lab. "Danze popolari" in collaborazione con ass. Baldanza	Merc. 10.30-12.00
Negozio Ingenio	Merc. 10.30-12.00
Lab. "Stoniamo insieme"	Lun. 9.30-12.00
Fisioterapia	Mart. 8.30-12.30
Lab. "Arte-faccio"	Giov. 9.30-12.30
Lab. "Tracce"	Merc. 9.30-12.30
Lab. "Beauty"- applicazione smalto unghie, cura capelli e mani	Lun. 14.00-16.00
Lab. "Lettura"	Giov. 9.30-12.30
Lab. "Informatica"	Mart. 9.30-12.30
Visita musei/mostre	Lun 9.30-12.30
Idrokinesoterapia presso piscina Cecchi	Ven 11.00-12.00
Lab. "Spazi di cucina" presso Comunità Alloggio "Spazi di Vita"	Ven 9.30-12.30
Lab. "Ludus" – utilizzo giochi da tavola e carte	Merc 9.30-12.30
Lab. "Gruppo Parola"	Merc- 14.00-16.00
Cineforum	Ven 9.30-12.30

Il servizio rimane aperto anche nel periodo estivo; le attività variano tenendo in considerazione le risorse presenti sul territorio e le condizioni climatiche. Si prediligono gite fuori porta per dare l'opportunità di visitare luoghi nuovi e trovare refrigerio dal caldo cittadino.

La R.A.F. organizza e propone i soggiorni estivi per gli ospiti, coinvolgendo le famiglie nella scelta del periodo e del luogo della vacanza. A coloro che non vi aderiscono è garantita la regolare frequenza del Centro.

ORGANIGRAMMA



PROFILI E COMPETENZE PROFESSIONALI

La struttura si avvale delle seguenti figure professionali:

- Coordinatore
- Consulente riabilitatore area cognitiva
- Educatori Professionali
- OSS
- Colf
- Consulenti: Medico di Medicina Generale, Infermiere Professionale, Fisioterapista, Psicoterapeuta, Supervisore

L'organizzazione del lavoro è regolamentata dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro UNEBA.

FIGURE NON PROFESSIONALI

Al Centro è ammessa la presenza di tirocinanti educatori/OSS/animatori e volontari, purché non sostituiscano il personale normalmente addetto. Il loro intervento deve essere concordato con l'équipe.
Ai volontari è garantita la copertura assicurativa.
Da sempre il territorio viene vissuto come risorsa imprescindibile per poter integrarsi con il tessuto sociale e favorire percorsi di inclusione. A tal proposito la R.A.F. promuove sinergie con scuole di diverso ordine e grado, con negozi di zona e associazioni.

GESTIONE DELL'EMERGENZA

In questa tipologia di servizio possono riscontrarsi emergenze di carattere organizzativo, sanitario, educativo ed assistenziale.
Sarà premura del coordinatore mettere in atto azioni risolutive e, laddove necessario, informare i Servizi territoriali competenti.
Tutto il personale è addestrato per mettere in atto le seguenti procedure:

- richieste di pronto intervento e/o ricovero ospedaliero urgente
- prevenzione sulla sicurezza
- piani di evacuazione in caso di incendio o di calamità naturali

SERVIZIO MENSA

Il pasto è fornito da una ditta esterna e viene consegnato in monoporzioni sigillate.
La distribuzione e la somministrazione del pranzo è a cura del personale in servizio che segue le procedure previste dal manuale di autocontrollo.
I menù (vidimati dal SIAN) variano in base alla stagione e, laddove ove richiesto, è possibile avere una dieta personalizzata.
Nel corso della giornata vengono offerti agli ospiti una piccola colazione e la merenda; momenti nei quali, attraverso una tazza di caffè/thé e qualche biscotto, ci si dedica anche al benessere della persona (spazio relazione-benessere).

PRESA IN CARICO

La richiesta di inserimento avviene attraverso il Servizio Sociale Territoriale di riferimento dell'utente. La committenza deve presentare:

- diagnosi e relazione socio-educativa
- progetto di intervento UMVD
- documentazione storica (percorsi, valutazione dei bisogni sanitari, cognitivi, psicologici e dei bisogni al momento dell'ammissione in struttura)

In seguito viene effettuata dall'intera équipe un'analisi di compatibilità tra le esigenze dell'utente e le risorse che la R.A.F. può offrire; si procede quindi promuovendo momenti di incontro e conoscenza con la famiglia e, dove presenti, gli operatori del servizio di provenienza. Successivamente si definiscono i tempi di osservazione e le modalità di inserimento graduale dell'utente, mantenendo costanti relazioni con la famiglia ed i servizi invianti.
Vengono quindi individuati, all'interno dell'équipe, i referenti educatori ed OSS.
Dopo un periodo di osservazione si procede alla redazione del Profilo Descritto Funzionale (I.C.F.) e del Progetto Individuale. Quest'ultimo, sulla base delle capacità residue e delle potenzialità e dei bisogni espressi, definisce aree di intervento con specifici *item* valutabili sul piano qualitativo e quantitativo. L'andamento del progetto viene verificato periodicamente (almeno una volta all'anno) con le famiglie e con i servizi sociali, in raccordo con le UMVD territoriali.

INCONTRI CON LE FAMIGLIE

La collaborazione con le famiglie è essenziale per la buona riuscita del progetto educativo. A tal proposito, il confronto con i familiari è costante e continuo affinché si concordano insieme le linee-guida da attuare in modo che quanto "costruito" da una parte trovi rinforzo dall'altra (lavoro complementare) senza volersi in alcun modo sostituirsi al ruolo genitoriale.
I parenti possono accedere al servizio sia nei momenti di riunione a loro dedicati, sia tramite specifico appuntamento con il coordinatore o con l'operatore referente.
Sono previsti incontri plenari annui e momenti di aggregazione e festa comune.

MODALITÀ PRESENTAZIONE RECLAMI

Partendo dal presupposto che un atteggiamento di ascolto ed attenzione è alla base dell'agire quotidiano, eventuali reclami e osservazioni possono essere presentati direttamente alla segreteria della R.A.F. dalle ore 8,30 alle ore 16,30.
La Direzione si impegna ad accertare la sussistenza delle irregolarità lamentate e a rimediare alle stesse.
Le segnalazioni possono pervenire anche tramite telefono al numero 011.2267581 e al seguente indirizzo e-mail cst.pedace@gruppoagape.it

PRESTAZIONI COMPRESE NELLA RETTA

La retta, individuata in conformità a quanto indicato dall'accordo con la Città e l'ASL della Città di Torino in riferimento all'iscrizione all'Albo dei Prestatori di Servizi Socio Sanitari, comprende la gestione del servizio e la mensa.
Il trasporto ha una retta a parte e ci si avvale della collaborazione con una ditta esterna; il servizio di accompagnamento sul mezzo viene garantito da operatori in forza al Centro.
Alle famiglie non è richiesta alcuna integrazione.
Il Centro dispone di mezzi attrezzati per il trasporto di persone con disabilità fisiche per poter effettuare uscite sul territorio e partecipare alle attività esterne.
Per ogni utente del Centro viene stipulata una polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile derivante da danni cagionati a terzi.
La pulizia dei locali è affidata ad una colf che quotidianamente si occupa della pulizia e della sanificazione dei locali. Gli operatori in turno garantiscono l'igienizzazione delle superfici e dei piani di lavoro, delle attrezzature ad uso promiscuo (materiale didattico, tavoli, sedie, PC) e degli ausili personali e collettivi (carrozzine, corrimano, maniglioni). Al fine di garantire una maggiore profilassi igienico-sanitaria, il sabato viene effettuato un risanamento degli ambienti a rotazione.
Sistematicamente viene effettuato, a livello preventivo, un servizio di disinfezione-disinfestazione da blatte, insetti e topi; l'incarico è affidato ad una ditta esterna specializzata.
Su richiesta del genitore/tutore, la struttura offre un servizio di aiuto per l'espletamento di pratiche burocratiche ed esami sanitari, accompagnamento al domicilio in orari particolari e supporto a specifiche richieste.
Vengono offerti servizi gratuiti di consulenza psicologica individuale e medico-infermieristica alle famiglie che ne fanno richiesta al Centro.

CONSULTAZIONI

- TURNI: sono consultabili presso il Servizio in un' apposita bacheca.
- PROGRAMMA ATTIVITÀ: viene affisso su un cartellone che, attraverso la comunicazione aumentativa, indica le attività previste per la giornata; nella bacheca del salone è possibile consultare il programma delle attività settimanali e annuali.
  I progetti e le verifiche delle attività sono disponibili presso l'ufficio del servizio .
- MENÙ: sono consultabili presso il servizio nella sala pranzo; su richiesta della famiglia, è possibile riceverne una copia.

NUMERI UTILI

R.A.F. "Rosanna Pedace"
Via Caluso, 22/a - 10148 Torino
Tel. 011 2267581 – Cell. 3346967494
email cst.pedace@gruppoagape.it
Coordinatore: dott.ssa Chiara Frizzarin

Comune di Torino- Divisione servizi sociali e rapporti con le aziende sanitarie/settore disabili
Via C.I. Giulio, 22 - 10122 Torino
tel 011 01125074/27088

ASL Città di Torino
Via San Secondo,29 - 10128 Torino
Tel 011 5661566

Servizi Socio-Assistenziali - Area Disabili circ. IV-V
Via Val della Torre, 138 - 10151 Torino
Tel 011 01121411

Ambulatorio Terapie Iniettive
Suore Cappuccine
Via Caluso, 18 - 10148 Torino
011 2974608